

Århus Ungdommens Fællesråd

Styrelsesmøde

Referat - Godkendt

Tidspunkt	9. februar kl. 17.30-20.00	Sted	ÅUF	
Indbudte	Afbud	Tilstede	Ikke til stede	Navn
		x		Cecilie Hansen, formand
	x			Nicoline Bundgaard, næstformand
		x		Hans Henrik Juhl, kasserer
		x		Anders Jørgensen, børne- og ungdomskorps
			x	Karen Fink Bjerregaard, politiske ungdomsforeninger
		x		Nina Frøjk Hansen, religiøse
	x			Espen Krogh, mellemfolkelige og internationale
		x		Henrik Dahlin, øvrige
		x		Thea P. Frederiksen, sekretariatsleder
		x		Niklas Brix Laursen, praktikant (kun med til starten)
Bilag	2.1 Vedtægter DFU Aarhus; Vedtægter DGS Østjylland 3.2 Arbejdsprogram 3.3 Årsregnskab – MEDBRINGES 3.4 Budget – MEDBRINGES 3.5 Formandsmappe 3.6 Opgaver på årsmødet – MEDBRINGES 3.7 Høringsbrev; invitation			

1. Formalia

1.1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt

2. Orientering

2.1. Orientering: Grupperinger

Indstilling:

Grupperingsrepræsentanterne fortæller om nyt siden sidst.

- Mange foreninger er i gang med generalforsamlinger, bestyrelsesskifte etc.
- Skolevalget er afsluttet. Opdatering på næste møde – Thea følger op.

2.2. Orientering: Formand/FU

Indstilling:

Formanden fortæller om nyt siden sidst der relaterer sig til opgaver for formand, næstformand og kasserer, herunder om; bevilling på 140.000 kr. fra Kulturstyrelsen til Åben Skole, ansættelse af praktikant

Formanden orienterede jf. ovenstående.

2.3. Orientering: Sekretariatet

Indstilling:

Sekretariatslederen fortæller om nyt siden sidst, herunder: opstart på arbejdet med Åben Skole; kursusplan fra Århus i Forening,

Sekretariatslederen orienterede jf. ovenstående.

3. Ledelse + økonomi

3.1. Beslutning: Optagelse af nye medlemmer - BILAG

Indstilling:

Dansk Folkeparti Ungdom Aarhus og Danske Gymnasieelevers Sammenslutning Østjylland har anmodet om optagelse i ÅUF. Jf. vedtægternes § 3 stk. Styrelsen der indstiller foreninger til optagelse på Årsmødet.

Styrelsen beslutter om foreningerne skal indstilles til optagelse eller ej.

DFU indstilles enstemmigt. Thea meddeler dette og inviterer dem som gæster på Årsmødet

DGS Østjylland indstilles til afslag jf. nedenstående:

- ÅUF har ikke umiddelbart mulighed for at optage kollektive medlemmer
- DGS Østjylland dækker reelt hele Østjylland og har dermed ikke sit virke i Århus kommune.

Problematikken om kollektive medlemmer tages op i forbindelse med punkt 3.2: arbejdsprogram og en forestående revision af vedtægten.

3.2. Beslutning: Arbejdsprogram - BILAG

Indstilling:

Styrelsen godkender forslag til arbejdsprogram 2015-2016 til fremlæggelse og vedtagelse på Årsmødet.

Punkt 5. Vandseparering er blevet uddybet.

Endnu et punkt tilføjes:

Nyt punkt 5. Vedtægtseftersyn

I løbet af det kommende år vil styrelsen indgå i en dialog med ÅUFs medlemsforeninger om et eftersyn af ÅUFs vedtægt. Særligt med henblik på diskussion af kontingentberegning og delegeretstruktur affødt af diskussionen på årsmødet 2014. Deadline: Årsmødet 2016.

3.3. Beslutning: Årsregnskab - BILAG

Indstilling:

Styrelsen godkender årsregnskab for 2014

Styrelsen godkender årsregnskabet som det er revideret af Lars Brix den 9.02. 2015.

3.4. Beslutning: Budget - BILAG

Indstilling:

Styrelsen drøfter udkast og vedtager budget for 2015.

Vedr. 'Andre indtægter' – Thea sørger for, at det er tydeligt på hjemmeside og andre steder, hvad ÅUF kan tilbyde i forhold til slag af print, porto etc.

Vedr. 'Informationsvirksomhed' og 'Foreningskampagne' – vi gør endnu mere i 2015 for at bruge disse poster.

Vedr. 'Gager og lønninger m.v.' – der afsættes herunder en budgetpulje til hjælp til/kompetence udvikling af Theas bogføringsevner. Konkret ansættes fast hjælp i ca. 10 timer om måneden. Dette skal genbehandles i budgetforhandling 2015.

Budgettet godkendes.

3.5. Drøftelse: Formandsmappe - BILAG

Indstilling:

Styrelsen drøfter forslaget til formandsmappe. Styrelsen drøfter hvordan der fremadrettet skal arbejdes med vidensoverlevering i formandsopgaven.

Styrelsen drøftede udkastet og Cecilie retter til og sørger for, at den sættes i brug.

3.6. Beslutning: Ansvarsopgaver på Årsmødet - BILAG

Indstilling:

Styrelsen fordeler ansvarsopgaver i forbindelse med årsmødet.

Opgaverne er fordelt. Endelig opgavefordeling udsendes på mail.

Det indskrives i Årsmødemappen, at der er øl på Eforen efter Årsmødet.

Kl. 17.00 mødes Styrelse og sekretariat til møde og aftensmad.

3.7. Drøftelse og beslutning: Aktivitetsstøtte i høring - BILAG

Indstilling:

Der er udarbejdet to forslag til revidering af aktivitetstøtten som er i høring frem til 1. marts. Der afholdes et informations- og diskussionsmøde den 17. februar om forslagene.

Styrelsen drøfter høringsmaterialet og udpeger personer der deltager i høringsmødet. Disse har efterfølgende til opgave at udarbejde et forslag til høringssvar, som godkendes af styrelsen den 26. februar umiddelbart før årsmødet.

Henrik og Thea tager til møde.

Henrik og Anders er ansvarlig for udarbejdelse af høringssvar. Deadline: 26. februar.

4. Nyt fra diverse

4.1 Planstrategi

Henrik Dahlin deltager på vegne af ÅUF – Thea tilmelder Henrik.

5. Eventuelt

5.1 Arkivering på serveren

FU-referater skal flyttes fra fællesmappen til ST-mappen.

Kommende datoer:

Årsmøde torsdag den 26. februar

Styrelsesmøde den 18. marts

Styrelsesweekend den 18.-19. april

Kommende sager:

Orientering omkring foreningshusarbejdsgruppe

Orientering omkring digital kommunikationarbejdsgruppe

Forretningsplan for hyttefortegnelse

Samarbejdsaftale med Sport & Fritid

Resultater fra medlemsspørgeskema

Fritidslivsundersøgelse

Retningslinjer for ugifter

Drøftelse af Børn- og ungebyrådet